



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 13 del 23-01-2026

Registro generale n. 47

Oggetto: *Art. 27 Legge 23/12/1998, n. 448 - Fornitura gratuita e semigratuata dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 - Richieste pervenute fuori dal termine fissato nell'avviso ma entro l'anno 2025. Provvedimenti.*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE SERVIZIO II

Visto il Decreto Sindacale n.15/2022 con il quale il sottoscritto Segretario Generale è stato nominato ad *interim* Dirigente del IV Settore Affari generali e Servizi di Comunità.

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 21.01.2026 "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 - 2028. Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.2 del 21.01.2026 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026 - 2028 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Richiamati altresì:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Visto:

- l'art. 27 della Legge 23/12/1998, n. 448 "Fornitura gratuita e semigratuata, totale o parziale, dei

libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 in favore degli alunni delle scuole dell'obbligo (scuola secondaria di I° grado e il 1° e 2° anno di corso della scuola secondaria di II° grado) e degli studenti della scuola secondaria superiore (3°, 4° e 5° anno di corso della scuola secondaria di II° grado);

- la L.R. 15/12/1978 n. 78 e s.m.i. recante "Interventi per l'attuazione del diritto allo studio";
- il DD.P.C.M. n. 320/1999, modificato e integrato dai successivi n. 226/2000 e n. 211/2006;
- il Decreto Dipartimentale n. 542 del 18 marzo 2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito-Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;

Richiamati:

- la Delibera di G. R. del 21/10/2025 n° 673, con la quale è stato approvato il piano di riparto tra i Comuni della Regione Abruzzo, secondo l'allegato A alla presente deliberazione, assegnando a questo Ente per le due tipologie € 78.164,16 a.s. 2025/2026 di cui € 60.746,30 per la scuola dell'obbligo ed € 17.417,86, per la scuola media superiore di 2° grado e fissando i criteri a cui i Comuni dovranno attenersi in sede di erogazione del beneficio, come di seguito indicati:

- ✓ a ricevere le istanze prodotte dai propri residenti ed a valutare l'ammissibilità delle stesse, in base ai requisiti previsti dalla legge;
 - ✓ ad ammettere a beneficio gli studenti appartenenti a famiglie il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità non superi il limite massimo di **€ 15.493,71**, ISEE calcolato in base alle disposizioni dettate dal D.P.C.M. n. 159/2013 e ss.mm.ii e che non abbiano usufruito di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto dei libri di testo;
 - ✓ ad effettuare i controlli a campione ai sensi di quanto previsto dal DPR445/2000 nonché effettuare appositi controlli in tutti i casi in cui vi siano fondanti motivi sulla veridicità delle dichiarazioni rese in autocertificazione;
 - ✓ definire i criteri e le modalità per l'erogazione dei benefici ai soggetti richiedenti, con particolare riferimento ai termini per la presentazione delle istanze e alla documentazione da produrre a supporto della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo;
 - ✓ a stabilire che l'importo del beneficio non potrà superare il costo della dotazione dei testi della classe frequentata, e per la determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria di ciascuna classe di primo e secondo grado si rimanda alla nota del MIM n. 14536 del 08 Aprile 2025 con cui il Ministero dell'Istruzione ha fornito indicazioni sull'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2025-2026 e l' adeguamento dei prezzi all'inflazione programmata di cui alla D.M. n. 58 del 19 marzo 2025, contenente sia il richiamo alla nota ministeriale prot. n. 2581 del 9 aprile 2014 che al D.M. n. 781/2013.
- la Determinazione n. 266/DPG021 del 24/10/2025 che impegnava e liquidava la somma concessa a favore dei Comuni della Regione riportati nell'elenco A);

Dato atto che con propria determinazione del 29/10/2025 n. 220 si prendere atto che con Delibera di G.R. n. 673 del 21/10/2025, veniva assegnata dalla Regione Abruzzo per le due tipologie di rimborso la somma di **€ 78.164,16** a.s. 2025/2026, di cui **€ 60.746,30** per la scuola dell'obbligo ed **€ 17.417,86**, per la scuola media superiore di 2° grado, impegnando la relativa somma e approvando l'avviso pubblico contenente tutte le indicazioni utili per la presentazione delle domande, con **scadenza 27 dicembre 2025**;

Dato atto che, successivamente alla data di scadenza indicata nell'Avviso sono pervenute n. 16 richieste e che è intenzione dell'Ente di fare salve le stesse, anche in considerazione che, *"in caso di insufficienza delle risorse destinate ad una tipologia d'intervento(scuola dell'obbligo o scuola secondaria superiore), di poter attingere alle eventuali economie dell'altra tipologia"*, come consentito con DGR

673/2025 comma _ del dispositivo, e quindi della possibilità di **ammetterle**, se aventi tutti i requisiti previsti nel bando, senza pregiudicare in alcun modo gli aventi diritto che hanno presentato domanda nei termini;

Precisato che si ritiene di poter ammettere 11 delle 16 richieste pervenute fuori termine, aventi i requisiti previsti nel bando, anche in considerazione del dato che il termine nell'avviso non era indicato come perentorio, ed è stato apposto a garanzia della definizione del procedimento in termini ragionevolmente certi (termine ordinatorio);

Dato atto che non sarà più possibile ammettere ulteriori domande, se perverranno al protocollo generale dell'Ente, perché il procedimento deve essere concluso;

Constatato che è stata verificata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Dato atto che il responsabile del procedimento e i collaboratori non hanno fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi rispetto ai beneficiari del procedimento, e il sottoscritto dirigente con la firma del presente provvedimento assevera anche di non essere in condizione di dovere di astensione per conflitto di interessi a norma del Codice di condotta;

Rilevato che con Deliberazione Giuntale n. 80 del 20.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2025 – 2027, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo **P 89 "Fornitura gratuita libri di testo"** con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto e immediato (es. erogazione contributo etc.)", sono classificati nell'allegato B a rischio Minimo;
- per i procedimenti a rischio minimo non sono previste nel Piano misure di prevenzione del rischio specifiche;
- sono comunque operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - ✓ la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - ✓ il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano:
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020 e aggiornato con deliberazione giuntale n. 435 del 13/12/2024;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;

- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

D E T E R M I N A

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi del art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. di fare salve le 16 richieste relative alla fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 pervenute fuori termine, in considerazione della circostanza che il termine era ordinario e che, in caso di insufficienza delle risorse destinate ad una tipologia d'intervento(scuola dell'obbligo o scuola secondaria superiore), è consentito poter attingere alle eventuali economie dell'altra tipologia, come previsto con DGR 673/2025 comma 6 del dispositivo, senza pregiudicare in alcun modo gli aventi diritto che hanno presentato domanda nei termini;
3. di dare atto che delle 16 richieste pervenute fuori termine solo 11 sono ritenute ammissibili, sulla base dei requisiti previsti nel bando;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e a cura del responsabile del procedimento sarà pubblicato in amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello [Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici](#), sottosezione di secondo livello [criteri di riparto](#);
6. di rendere noto ai sensi degli articolo 7 e seguenti della Legge 241/90 che il responsabile unico del procedimento è la dipendente Giovanna Dezi;

Il Segretario Comunale
Dirigente IV Settore Servizio II
Dott.ssa Raffaella D'Egidio